आज मितिः२०७७।०९।२७ गतेका दिन यस बाणगंगा नगर कार्यपालिकाको बैठक नगर प्रमुख श्री मंगल प्रसाद थारु ज्यूको अध्यक्षतामा बसी निम्नानुसारका प्रस्तावहरु माथी छलफल गरि निर्णय गर्न निम्नानुसारका पदाधिकारीहरुको उपस्थिती रहेको छ।

क्र.सं.	नामथर	पद	दस्तखत
१	मंगल प्रसाद थारु	नगर प्रमुख	
२	चक्रपाणी अर्याल	उप नगर प्रमुख	
३	बाल कुमारी पन्त	वडाध्यक्ष	
४	विष्णु प्रसाद पौडेल	वडाध्यक्ष	
५	सन्तराम रौतार थारु	वडाध्यक्ष	
६	गणेश बहादुर क्षेत्री	वडाध्यक्ष	
७	भिष्मराज भुसाल	वडाध्यक्ष	
८	सुकदेव थारु	वडाध्यक्ष	
९	विष्णु गिरी	वडाध्यक्ष	
१०	गुणानीधि भुसाल	वडाध्यक्ष	
११	धुव्र बेल्बासे	वडाध्यक्ष	
१२	राम बिहारी चौधरी	वडाध्यक्ष	
१३	सोमनाथ अर्याल	वडाध्यक्ष	
१४	टिका कुमारी अधिकारी	सदस्य	
१५	सरिता देवी ढकाल	सदस्य	
१६	योगनाथ सुनार	सदस्य	
१७	कृष्ण बहादुर वि.क.	सदस्य	
१८	गिता भुसाल	सदस्य	
१९	केशरा गुरुङ	सदस्य	
२०	सावित्रा थारु	सदस्य	
२१	पूर्णकला सुनार	सदस्य	
२२	गेहेन्द्र बहादुर डाँगी	सचिव	

Scanned with CamScanner

बाणगंगा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
लुम्बिनी प्रदेश, कपिलवस्तु नेपाल
मिति: २०७७।०९।२७

कार्यपालिका बैठकका प्रस्तावहरु-

१. समपूरक र विशेष अनुदानका योजना सम्बन्धमा।
२. सडक मर्मत सम्भार (सड कबोर्ड तर्फ)।
३. विद्यालयहरुको भौतिक पूर्वाधार लगाएतका कार्यक्रम वितरण सम्बन्धमा।
४. मायादेवी रंगशालाको DPR सम्बन्धमा।
५. WASH Profile तयार गर्ने सेवा प्रदायक संस्था RAAS Engineering Consultancy Pvt. को कार्य सम्पादन अबधी थप गर्ने सम्बन्धमा।
६. नगरपालिकाबाट संचार माध्यमहरुलाई उपलब्ध गराउने आर्थिक सहयोगको मापदण्ड निर्धारण सम्बन्धमा।
७. महिला स्वयंसेविकाको सेवा सुविधा सम्बन्धमा।
८. शिक्षक दरबन्दी मिलान कार्यविधी सम्बन्धमा।
९. भूमी सम्बन्धी समस्या समाधानका लागि लगत संकलन सम्बन्धमा।
१०. नगर प्रहरी भर्ना सम्बन्धमा।
११. स्वास्थ्य कर्मचारी करार नियुक्ती सम्बन्धमा।
१२. स्थानीय तहको स्व मूल्यांकन अंकभार सम्बन्धमा।
१३. आ.व.०७८।७९ को बार्षिक आय व्ययको प्रक्षेपण सम्बन्धमा।
१४. विविध

निर्णयहरु:-

निर्णय नं. १

समपूरक अनुदान सम्बन्धी (दोस्रो संसोधन) कार्यविधि, २०७६ र विशेष अनुदान सम्बन्धी (दोस्रो संसोधन) कार्यविधि, २०७६ र को दफा ४ बमोजिम नेपाल सरकार (राष्ट्रिय योजना आयोग) मा समपुरक अनुदान तथा विशेष अनुदान मागको लागि निम्मानुसारका योजनाहरु छनौट गरि निर्धारित समयभित्र तोकिए बमोजिमको ढाँचा र आवश्यक कागजात सहित लेखि पठाउने।

सि. नं.	योजना
समपुरक तर्फका योजनाहरु:	
१	सिउटी प्रतिक्षालय चोक देखि हथौसा गाउँ जोड्ने सडक कालोपत्रे
२	कोपवा - हरनामपुर - जगदिसपुरताल जोड्ने सडक कालोपत्रे
३	खारखानी पार्क तथा पिकनिक स्पोर्टस व्यवस्थापन
४	कपिलधाम पर्यटन व्यवस्थापनको लागि पार्क निर्माण
५	बा.न.पा.११ को बालउद्दान निर्माण तथा व्यवस्थापन
विशेष कार्यक्रम तर्फ	
१	श्री जनज्योती उच्च माध्यामिक विद्यालय, मोतिपुर को संरचना निर्माण
२	श्री हेमराज उच्च माध्यामिक विद्यालय, हथौसा को संरचना निर्माण

निर्णय नं. २

यस बाणगङ्गा नगरपालिकाको लागि सडक बोर्डबाट चालु आ.व.०७७।७८ मा प्राप्त बजेटको कार्यान्वयनको लागि निम्नानुसारका सडकहरु मर्मत सम्भारको लागि छनौट गर्ने।

तपसिल

१. ओदारी पूर्व सडक मर्मत
२. गजेहडा-भक्तौली सडक मर्मत
३. राजमार्ग स्थित पावरा जाने चोक देखि-क्वाटरचोक सम्म सडक मर्मत

Scanned with CamScanner

निर्णय नं. ३

बाणगंगा नगरपालिकाको आ.व.०७७।७८ को स्वीकृत बार्षिक कार्यक्रम अनुसार सामाजिक विकास अन्तर्गत शिक्षा तर्फ रहेको २.१.४, २.१.१४, २.१.२४ र २.१.१९ मा रहेको बजेट कार्यान्वयनको लागि निम्नानुसारका विद्यालयहरु छनौट गर्ने ।

सि. नं.	विद्यालयको नाम	बजेट	कैफियत
कार्यक्रमः ४ कोठे भवन			
१	श्री सिद्धार्थ मा.वि. बुड्ची	३६,००,०००।-	
२	श्री जनसेवा नि.मा.वि. उदयपुर मोर्मी	३६,००,०००।-	
कार्यक्रमः शौचालय निर्माण			
१	श्री सिद्धार्थ नि.मा.वि. गजेहडा	७,००,०००।-	
२	श्री वरकतिया प्रा.वि. वालापुर	७,००,०००।-	
३	श्री राम नि.मा.वि. पडेरिया	७,००,०००।-	
कार्यक्रमः विज्ञान प्रयोगशाला निर्माण			
१	श्री बाणगंगा मा.वि. लौगाई	६,५०,०००।-	
२	श्री लक्ष्मणघाट मा.वि. लक्ष्मणघाट	६,५०,०००।-	
३	श्री माध्यामिक विद्यालय झन्डा	६,५०,०००।-	
कार्यक्रमः पुस्तकालय व्यवस्थापन अनुदान			
१	श्री मनकामना संस्कृत विद्यापिठ नन्दनगर	६,५०,०००।-	
कार्यक्रमः ICT प्रयोगशाला			
१	श्री कामता मा.वि. करेलिया, पटना	६,५०,०००।-	

निर्णय नं.४

यस बाणगंगा नगरपालिका अन्तर्गत वडा नं. ८ मा रहेको मायादेवी रंगशालाको Details Project Report (DPR) स्वीकृत गर्ने र सो रंगशालाको संरक्षण र संरचना निर्माणको लागि विभिन्न निकायहरुसंग समन्वय गर्न वडा नं.८ को कार्यालयलाई जिम्मा दिने ।

निर्णय नं.५

प्रदेश सरकार भौतिक पूर्वाधार मन्त्रालय प्रदेश नं. ५ बुटवल र यस कार्यालय बीच मितिः२०७६ मंसिर १५ गते भएको समझदारी पत्र बमोजिम बाणगंगा नगरपालिकाको छैठौं नगर सभाबाट यस नगरपालिकाको Wash Plan निर्माणको लागि भएको बजेट व्यवस्था अनुसार मिति २०७७।०३।११ गतेका दिन RAAS Engineering Consultancy Pvt.Ltd. Kathmandu संग सम्झौता भएको । सम्झौता अनुसार काम गर्ने क्रममा देशभर कोभिड-१९ को जोखिम बढ्दै गईरहेका कारण समयमा सो काम सम्पन्न हुन नसकि मितिः२०७७।०३।२९ गते म्याद थपको लागि अनुरोध भई आएको र सोही अनुसार प्रस्तुत कार्य सम्पादनको लागि चालु आ.व.०७७।७८ मा उक्त कार्यलाई निरन्तरता दिइ वजेट व्यवस्था समेत गरि कार्य सम्पन्न गर्न ०७७ असोज मसान्तसम्म म्याद थप गरिएकोमा उक्त अवधी भित्र कार्य सम्पन्न हुन नसकेकोले पुनः निज प्रा.ली.ले प्रस्तुत कार्य सम्पन्न गर्ने म्याद ०७७ पौष मसान्त सम्म थप गरी निज संग भएको सम्झौता बमोजिमको रकम भुक्तानी दिने ।

निर्णय नं. ६

बाणगङ्गा नगरपालिकाले विभिन्न मिडियाहरुलाई उपलब्ध गराउने आर्थिक सहयोगको लागि सिमा निर्धारण गर्न निम्नानुसारको छनौट मापदण्ड स्वीकृत गर्ने ।

सि.नं.	विवरण	भार अंक
नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र ठेगाना राखि संचालित अनलाईन मिडियाहरु		
१	एकवर्ष यता प्रेस काउन्सिलबाट स्पस्टिकरण/निर्देशन पाए नपाएको (भए ०, नभए १ अंक)	२०
२	(अनुभव) संचालन वर्ष	४०
३	बाणगंगा नगरपालिकामा व्यवसाय दर्ता /नविकरण भए नभएको (भए-१, नभए-० अंक)	२०
४	संचालनमा रहेको नरहेको (रहेको भए १ नभए ० अंक)	२०
	जम्मा	१००
नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र कार्यालय स्थापना भई संचालित एफ.एम.हरु		

Scanned with CamScanner

१	बाणगंगा नगरपालिकामा व्यवसाय दर्ता /नविकरण भए नभएको (भए-१, नभए-० अंक)	२०
२	संस्थाको आफ्नो भवनमा संचालित (भए २, नभए १ अंक)	४०
३	संचालन बर्ष (प्रति बर्ष अनुभवको लागि .५ अंक अधिकतम ५ अंक)	२०
४	एफ.एम.को क्षमता (प्रति १०० मेघाहर्जको लागि १ अंक १०० भन्दा कम ०.५)	२०
	जम्मा	१००

निर्णय नं. ७

स्वास्थ्य तथा जनसङ्ख्या मन्त्रालयबाट स्वीकृत राष्ट्रिय महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम रणनीति, २०६७ (पहिलो संशोधन २०७६) को २.३.२ को (ङ) बमोजिम कम्तिमा १० बर्ष सम्म महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविका भई काम गरेका र नागरिकताको आधारमा ६० बर्ष उमेर पुगेका महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुलाई कदर पत्र तथा तोकिए बमोजिमको एकमुष्ट आर्थिक सहयोग सहित सम्मान पूर्वक विदाई गर्ने व्यवस्था भए अनुसार नेपाल सरकारबाट प्राप्त हुने प्रतिव्यक्ति रु.२०,०००।- र नगरपालिकाको आन्तरीक श्रोतबाट थप रु.८१,०००।- गरि रु.१,०१,०००।- उपलब्ध गराई स-सम्मान विदाई गर्ने। अब उप्रान्त सेवा प्रदान गरिरहेका महिला स्वयंसेविका हरुको सेवा सुविधा व्यवस्थापनको लागि कार्यविधि निर्माण गरि सोही अनुसार गर्ने।

निर्णय नं.८

बाणगङ्गा नगरपालिकाको विद्यालय समायोजन तथा दरबन्दी मिलान कार्यान्वयन कार्यविधी, २०७७ स्वीकृत गर्ने।

निर्णय नं. ९

बाणगङ्गा नगरपालिका र भूमी सम्बन्धी समस्या समाधान आयोग को मितिः२०७७।०८।२८ गतेको समझदारी-पत्र अनुसार स्थानीय तहको जिम्मेवारीमा भएका कामकारवाहीहरु अगाडी बढाउने।

निर्णय नं. १०

बाणगंगा नगरपालिकाको नगर प्रहरी संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७ अनुसार हाललाई ४ जना नगर प्रहरी छनौट गरि सेवा करारमा परिचालन गर्ने।

निर्णय नं. ११

स्वास्थ्य संस्थामा रिक्त यस नगरपालिका अर्न्तगत पिपरा अस्पताल तथा अन्य प्राविधिक कर्मचारीको पदपूर्तीको लागि दरबन्दी पदपूर्ती र रिक्त विवरण, कर्मचारी पदपूर्ति गर्दा लाग्ने लागत अनुमान सहित प्रतिवेदन पेश भएपछि आगामी कार्यपालिकाको बैठकबाट टुंगोमा पुग्ने।

निर्णय नं. १२

स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्व मूल्याङ्कन कार्यविधि, २०७७ अनुसार पेश भएको प्रारम्भिक नतीजाका कार्यपालिकामा छलफल गर्दा निम्नानुसारको नतीजा देखिएकोले सोही बमोजिम अनुमोदन गर्ने।

मुल्याङ्कन तालिका:

सि.नं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पूर्णाङ्क	प्राप्ताङ्क	कैफियत
		सूचक क्षेत्र १: संगठन तथा प्रशासन			
१	१.१.१	सभाको सञ्चालन प्रक्रिया	१	१	
२	१.१.२	कार्यपालिकाको निर्णय प्रक्रिया	१	१	
३	१.१.३	सभा/ कार्यपालिकाले बनाएका स्थानीय कानून (ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधी र मापदण्ड) तथा निर्णयहरुको सार्वजनिकीकरण	१	१	
४	१.२.१	सभा र कार्यपालिकाका समिति/ उप-समिति सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधी	१	१	

Scanned with CamScanner

सि.नं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पूर्णाङ्क	प्राप्ताङ्क	कैफियत
५	१.२.२	कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन (बैठक बोलाउने, मिति स्थान तोक्ने, कार्यसूची उपलब्ध गराउने, गणपूरक संख्या, निर्णय पुस्तिकामा हस्ताक्षर, निर्णयमा असहमति आदि	१	१	
६	१.२.३	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली	१	०.५	
७	१.२.४	स्थानीय तहका पदाधिकारी हरुको सम्पत्ती विवरण	१	१	
८	१.३.१	मूल्याङ्कन अवधिमा बसेको कार्यपालिकाको बैठक संख्या	१	१	
९	१.३.२	लेखा प्रणालीमा SUTRA को प्रयोग	१	१	
		सूचक क्षेत्र २: शासकीय प्रबन्ध			
१०	२.१.१	नगरपालिकाको क्षमता विकास	१	१	
११	२.१.२	प्रतिवेदन तथा विवरण प्रेषण	१	१	
१२	२.२.१	विषयगत शाखा/ उपशाखा, एकाइहरु एवं जनशक्तीको काम, कर्तव्य, अधिकार र जिम्मेवारीको कार्यविवरण	१	१	
१३	२.२.२	स्थायी पदपूर्ती नगर्ने भनिएका पदहरुमा करारबाट मात्र पदपूर्ती	१	१	
१४	२.२.३	कर्मचारीहरुको कार्य सम्पदान सम्झौता	१	०	
१५	२.३.१	जनशक्ति क्षमता विकासमा लगानी	१	१	
१६	२.३.२	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको उपस्थिति (दिन) । (आफ्नो क्षेत्रभित्र काजमा रहेको अवधि समेत)	१	१	
१७	२.३.३	क्षमता विकास कार्यक्रममा पदाधिकारी र कर्मचारीहरुको सहभागिता ।	१	१	
		सूचक क्षेत्र ३: वार्षिक बजेट तथा योजना			
१८	३.१.१	वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम र आवधिक योजना तर्जुमा	१	१	
१९	३.१.२	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा र पारित गर्ने कार्यमा संबद्ध समिति र समन्वय	१	१	
२०	३.२.१	दिगो विकासका लक्ष्यहरुको स्थानीयकरण	१	१	
२१	३.२.२	विषयक्षेत्रगत रुपमा बजेट सिलिङ्ग निर्धारण	१	१	
२२	३.२.३	बजेट प्रस्तुती तथा स्वीकृति	१	१	
२३	३.२.४	गैरसरकारी सङ्ग संस्थाहरुले नगर सभाबाट पारित गरी योजना कार्यान्वयन	१	१	
२४	३.३.१	कूल वार्षिक बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा ।	१	०.५	
२५	३.३.२	पाँच लाख भन्दा कम लागतका योजनाले कूल पूँजीगत बजेटको ओगटेको हिस्सा	१	१	
२६	३.३.३	वार्षिक आन्तरिक आय वृद्धि गत वर्षको तुलनामा	१	१	
२७	३.३.४	गैसस मार्फत योजना कार्यान्वयन गरेको अवस्थामा गै.स.स.को नगद लागत साझेदारी । (स्थाससंऐन दफा २५)	१	०.५	
२८	३.३.५	समपुरक अनुदानबाट सञ्चालन हुने आयोजनहरुमा लागत साझेदारीका लागि विनियोजित बजेट	१	१	
		सूचक क्षेत्र ४: वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन			
२९	४.१.१	आन्तरिक स्रोत	१	१	
३०	४.१.२	वित्तिय अनुशासन	१	१	
३१	४.२.१	आय व्ययको वर्गीकरण तथा लेखाङ्कनका लागि नेपाल सरकार द्वारा निर्धारित पद्धति र ढाँचाको प्रयोग	१	१	
३२	४.२.२	आय र व्ययको विवरण सार्वजनिकीकरण	१	१	
३३	४.२.३	प्रचलित कानुन अनुसार खरिद गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयारी र कार्यान्वयन	१	१	
३४	४.२.४	वार्षिक बजेट कार्यान्वयनको प्रगती समिक्षा	१	१	
३५	४.३.१	रकमान्तर	१	१	
३६	४.३.२	प्रशासनिक खर्च	१	१	
३७	४.३.३	पूँजीगत खर्च	१	१	
३८	४.३.४	राजस्व सङ्कलन	१	१	
३९	४.३.५	खर्च गर्ने अख्तियारी	१	१	
		सूचक क्षेत्र ५: सेवा प्रवाह			
४०	५.१.१	सेवा प्रवाह	१	१	
४१	५.१.२	वडाले उपलब्ध गराने सेवा	१	१	
४२	५.१.३	सेवा प्रतिको सन्तुष्टी	१	०.५	
४३	५.२.१	सेवा प्रवाहमा प्रविधिमा आधारित टोकन, अनलाइन, रजिष्ट्रेसन वा कम्प्युटर बिलिङ प्रविधिको प्रयोग	१	१	
४४	५.२.२	सेवा प्रवाहको मापदण्ड (SOP)	१	१	
४५	५.२.३	बैंकिग प्रणालीबाट भुक्तानी	१	१	
४६	५.२.४	वडामा सेवा प्रवाहको वैकल्पिक व्यवस्था	१	१	
४७	५.३.१	गुनासो फर्छयौट	१	१	
४८	५.३.२	सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैङ्क खाता मार्फत भुक्तानी	१	१	
४९	५.३.३	जन्मेको मितिले ३५ दिनभित्र दर्ता भएको कूल जन्मदर्ता संख्या	१	१	
५०	५.३.४	सार्वजनिक सुनवाई	१	०.५	

Scanned with CamScanner

सि.नं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पूर्णाङ्क	प्राप्ताङ्क	कैफियत
५१	५.३.५	सेवा प्रवाहमा घुम्ती सेवाको प्रयोग घुम्ती सेवाका क्षेत्रहरु (खोप, भिटिमिन ए वितरण, स्वास्थ्य शिविर, कृषि पशु सम्बन्धी सेवाहरु व्यक्तिगत घटना दर्ता आदी)	१	१	
५२	५.३.६	शिक्षामा सबै बालबालिकको पहुँच	१	१	
५३	५.३.७	स्वास्थ्य सेवामा नागरिको पहुँच	१	१	
५४	५.३.८	कृषि र पशु सेवा	१	१	
५५	५.३.९	स्थानीय उत्पादनको प्रवर्द्धन र बजारीकरण	१	१	
		सूचक क्षेत्र ६: न्यायिक कार्यसम्पादन			
५६	६.१.१	न्याय सम्पादन	१	१	
५७	६.२.१	मेलमिलाप कर्ताको व्यवस्था	१	१	
५८	६.२.२	न्यायिक समितिको निर्णय प्रकृया	१	१	
५९	६.२.३	न्यायिक समितिको प्रतिवेदन प्रणाली	१	१	
६०	६.३.१	उजूरी फर्छयौट	१	१	
६१	६.३.२	न्यायिक समितिको निर्णय उपर पुनरावेदन	१	१	
६२	६.३.३	मेलमिलाप केन्द्र गठन	१	१	
		सूचक क्षेत्र ७: भौतिक पूर्वाधार			
६३	७.१.१	सडक यातायात गुरुयोजना अनुसार सडक पूर्वाधार निर्माण	१	०.५	
६४	७.१.२	जोखिम संवेदनशील भूउपयोग योजना	१	१	
	७.१.३	भौतिक पूर्वाधार विकासमा सार्वजनिक-निजी साझेदारी नीति	१	१	
६६	७.२.१	बालमैत्री तथा अपाङ्गमैत्री पूर्वाधार	१	१	
६७	७.२.२	निर्मित पूर्वाधारको उपयोग र दिगो व्यवस्थापन	१	१	
६८	७.२.३	आयोजनाको वातावरणीय अध्ययन- प्रारम्भिक वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (IEE) र वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (EIA)	१	०	
६९	७.२.४	राष्ट्रिय भवनसंहिता र मापदण्ड	१	१	
७०	७.३.१	सडकको विस्तार	१	०.५	
७१	७.३.२	सडकको स्तर उन्नति	१	०.५	
७२	७.३.३	खानेपानी सेवा विस्तार	१	१	
७३	७.३.४	वार्षिक योजनाको कार्यान्वयन स्थिति	१	१	
७४	७.३.५	फोहोर मैला व्यवस्थापन	१	०.५	
७५	७.३.६	औद्योगिक पूर्वाधार	१	०.५	
		सूचक क्षेत्र ८: सामाजिक समावेशीकरण			
७६	८.१.१	सामाजिक विभेदको न्यूनीकरण	१	०.७५	
७७	८.१.२	समानुपातिक सहभागिता	१	१	
७८	८.२.१	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	१	०.७५	
७९	८.२.२	घरेलु हिंसा अन्त्यका लागि बहस, पैरवी तथा चेतनामूलक अभियान	१	०.७५	
८०	८.२.३	बालश्रम, बालविवाह, बहुविवाह, दाइजो/ दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथासंग सम्बन्धित कार्यहरु	१	०.७५	
८१	८.२.४	लैङ्गिक उत्तरदायी बजेट परिक्षण (GESI Audit)	१	०.७५	
८२	८.३.१	महिला विरुद्ध हुने घरेलु हिंसाको घटनामा कमी (अघिल्लो आ.व.को तुलनामा)	१	१	
८३	८.३.२	बालश्रम, बालविवाह, बहुविवाह, दाइजो/ दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथा रोकथामका लागि तर्जुमा गरिएका कार्यक्रममा लगानी (सशर्त अनदा बाहेक बाँकी बजेटको)	१	०.७५	
८४	८.३.३	महिला/ दलित/ अपाङ्गता भएका व्यक्ति संयोजक/ अध्यक्ष भएको उपभोक्ता समितिहरुको सङ्ख्या (कूल गठित उपभोक्ता समितको)	१	१	
८५	८.३.४	आर्थिक तथा सामाजिक रुपमा पछि परेका महिला, बालबालिका, दलित, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, ज्येष्ठ नागरिक, अल्पसङ्ख्यक, सीमान्तकृत समुदायको सामाजिक र आर्थिक उत्थानमा गरिने लगानी (सशर्त अनुदान बाहेक बाँकी बजेटको)	१	०.७५	
		सूचक क्षेत्र ९: वातावरण संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन			
८६	९.१.१	विपद् व्यवस्थापन	१	१	
८७	९.२.१	वातावरणीय प्रदुषण नियन्त्रण (जल, भूमि, ध्वनी, वायु र खाद्य)	१	०.५	
८८	९.२.२	वातावरणमैत्री पूर्वाधार	१	०.५	
८९	९.२.३	विपद् जोखिम क्षेत्रको पहिचान र नक्साङ्कन	१	१	
९०	९.३.१	वातावरणीय क्षेत्र प्रवर्द्धनमा बजेट विनियोजन	१	१	
९१	९.३.२	वातावरण संरक्षणमा टोल विकास संस्था, नागरिक तथा निजी क्षेत्र र गै.स.सं.को सहभागिता	१	१	
९२	९.३.३	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोषमा बजेट विनियोजन (वार्षिक रुपमा)	१	१	

Scanned with CamScanner

सि.नं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पूर्णाङ्क	प्राप्ताङ्क	कैफियत
९३	९.३.४	टोल विकास संस्था गठन तथा सञ्चालन	१	१	
९४	९.३.५	एम्बुलेन्स, अग्नी नियन्त्रण जस्ता आकस्मिक सेवाहरुको उपलब्धता	१	१	
		सूचक १०: क्षेत्र सहकार्य र समन्वय			
९५	१०.१.१	संघ, प्रदेश र स्थानीय तहबीचको सहकार्य र समन्वय	१	१	
९६	१०.१.२	अन्तर स्थानीय तह सहकार्य र समन्वय (प्राकृतिक श्रोतको संरक्षण र उपयोग, पूर्वाधार निर्माण, वातावरण संरक्षण तथा फौहोरमैला व्यवस्थापन, आपतकालीन सेवा व्यवस्थापन, राजश्व सङ्कलन आदि)	१	०.५	
९७	१०.२.१	दुई वा सो भन्दा बढी स्थानीय तहको सरोकारको विषयमा बन्ने समितिहरुको गठन र सञ्चालन	१	०	
९८	१०.३.१	अन्तर सरकारी समन्वय तथा सहजीकरण	१	१	
९९	१०.३.२	अन्तर स्थानीय तह साझेदारी	१	०	
१००	१०.३.३	जिल्ला समन्वय समितिसँगको समन्वय	१	१	
		जम्मा	१००	८८	

मूल्याङ्कनको सारंश:

सि.नं.	विषय क्षेत्र	जम्मा	सूचक संख्या			जम्मा प्राप्ताङ्क	पूर्णाङ्क	%
			समग्र अवस्था	प्रकृयागत अवस्था	परिमाणात्मक अवस्था			
१	सूचक क्षेत्र १: संगठन तथा प्रशासन	९	३	४	२	९	९	९४
२	सूचक क्षेत्र २: शासकीय प्रबन्ध	७	२	२	३	७	८	८८
३	सूचक क्षेत्र ३: वार्षिक बजेट तथा योजना	१०	२	४	४	१०	११	९१
४	सूचक क्षेत्र ४: वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन	११	२	४	५	११	११	१००
५	सूचक क्षेत्र ५: सेवा प्रवाह	१५	३	४	९	१५	१६	९४
६	सूचक क्षेत्र ६: न्यायिक कार्यसम्पादन	७	१	३	३	७	७	१००
७	सूचक क्षेत्र ७: भौतिक पूर्वाधार	१०	३	३	४	१०	१३	७३
८	सूचक क्षेत्र ८: सामाजिक समावेशीकरण	८	२	३	४	८	१०	८३
९	सूचक क्षेत्र ९: वातावरण संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन	८	१	२	५	८	९	८९
१०	सूचक १०: क्षेत्र सहकार्य र समन्वय	४	२	०	२	४	६	५८
	जम्मा	८८	१९	२९	४०	८८	१००	८८

निर्णय नं. १३

बागगङ्गा नगरपालिकाको राजस्व परामर्श समितिको प्रतिवेदनको आधारमा यस नगरपालिकाको आ.व.०७८।७९ को आय व्ययको प्रक्षेपण निम्नानुसारको गर्ने।

(रु.हजारमा)

शीर्षक	आ.व. २०७६/७७ को यथार्थ (रू.)	आ.व. २०७७/७८ को संशोधित अनुमान (रू.)	आ.व. २०७८/७९ को अनुमान (रू.)
आय तर्फ	८,९१,४३५।-	१०,०२,५६३।-	११,६९,८२०।-
आन्तरिक श्रोत	९५,८३४।-	१,३६,७२४।-	१,३१,९००।-
राजस्व बाँडफाँडबाट प्राप्त रकम	१,६९,७५६।-	१,७८,२४५।-	२,१३,८२०।-
अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण	६,२५,८४५।-	६,८७,५९४।-	८,२४,१००।-

Scanned with CamScanner

संघीय सरकार	५,८३,९१५।-	६,३१, ६६।-	७,५७,७५०।-
प्रदेश सरकार	४१,९३०।-	५६,१२८।-	६६,३५०।-
व्यय	८,००,०३३।-	१०,०२,५६३।-	११,५८,३००।-
चालु खर्च	४,७८,७२९।-	५,६९,४७९।-	६,८२,७६०।-
पुँजीगत खर्च	३,२१,३०४।-	४,३३,०८४।-	४,७५,५४०।-

निर्णय नं. १४ विविध

१४.१ शिक्षा तथा मानव श्रोत विकास केन्द्रको च.नं.५५, मितिः२०७७।०९।०७ को पत्र र श्री जनता माध्यामिक विद्यालयको च.नं.५३, मितिः२०७७।०९।१० को पत्रानुसार संलग्न (Moonlight-Eversage-NGEC JV Bhaktapur परामर्शदाता मार्फत तयार) गुरुयोजना स्वीकृत गरि ठेक्का प्रक्रिया अगाडी बढाउने।

१४.२ यस कार्यालयमा कार्यरत सब ईन्जिनियर श्री उदय पोखेलले आफ्नो व्यक्तिगत कारण देखाई पदबाट दिनु भएको राजीनामा स्वीकृत गर्ने।

१४.३ नगर कार्यपालिकाको कार्यालयका अधिकृत आठौं श्री खिमबहादुर जि.सि.ले कार्यालय समय बाहेकको समयमा अन्यत्र कामकाज गर्न माग अनुमति माग गर्नु भएको निजामती सेवा नियमावली २०५० को नियम बमोजिम स्वीकृति प्रदान गर्ने।

१४.४ वडा नं. २ अन्तर्गत विसनपुर देखि झुंगा जोड्ने सडक कालोपत्रे निर्माण कार्यका लागि शहरी विकास मन्त्रालयमा माग गर्ने।

१४.५ कपिलवस्तु सामुदायिक अस्पतालमा संचालित आँखा अस्पतालको लागि फर्निचर व्यवस्थापन गर्दा लागेको खर्च रु.२,३५,७८९।१९ चालु आ.व. ०७७।७८ मा कार्यान्वियन प्रयोजनका लागि विनियोजित फर्निचर सम्बन्धी बजेट शिर्षकबाट भुक्तानी उपलब्ध गराउने।

१४.६ बाणगङ्गा नगरपालिका ३ नं. वडा कार्यालयको च.नं. ८३९, मितिः२०७७।०९।२६ को पत्रानुसार वडा नं. ३ अन्तर्गत संचालित गौरी भवानी मा.वि. धनकौली भक्तौलिले ओगटेको ८ नं. ऐलानी अन्तर्गत कित्ता नं. २०८ को जग्गा गौरी भवानी मा.वि. धनकौली कै भएको र उक्त जग्गामा थप संरचनाहरु निर्माण गर्ने कार्यका लागि प्राविधिकहरु पठाई चौकिल्ला कायम गरि भोकाधिकार लागि स्वीकृति प्रदान गर्ने।

१४.७ यस नगरको मिति २०७६/०४/१० को २०७६।०७७ तथा २०७७ अषाढ मसान्त सम्मका लागि एक तह प्रशोधन भएको नदीजन्य पदार्थ नगर निकासी वातावरण तथा व्यवस्थापन शुल्क उठाउने गरी आय ठेक्काको सूचना भए बमोजिम नगरको न्यूनतम अंक रु. १५,०००,०००।- रहेकोमा रु.२२,२००,०००।- भ्याट बाहेक सबै भन्दा बढी बोल कबोल गरी धनगढी उपमहानगरपालिका ४ कैलाली स्थित प्रो. सुरेन्द्र कार्की रहेको ठे. अक्सी बिल्डर्सले २०७७।०६।०६ मा नगरसँग सम्झौता गरी नगर निकासी शुल्क उठाई रहेकोमा विश्व व्यापी रुपमा फैलिएको covid 19 को कारणले आय ठेक्का प्रभावित भई नगर निकासीको शुल्क उठाउने काम बन्द भएको र निजले दोस्रो किस्ता बापत को रकम रु. ७१०,०००।- तेस्रो किस्ता बापत को रकम रु. ६६,६०,०००।- तथा दोस्रो र तेस्रो किस्ताको अग्रिम आय कर र मु. अ. कर समेत तिर्न नसकि रहेको अवस्थामा सो ठेकेदारले २०७७।०३।१९ मा रकम छुट वा म्याद थप गर्न नगरमा निवेदन गरेको र निज प्रा.लि.ले ठेक्का सकार पश्चात गरेको लगानी Covid-19 को कारण निर्बाध रुपमा निर्दिष्ट कार्य सम्पादन गर्न नसकेको कुरालाइ अनुभूति गर्दै आ.व. ७६।०७७ मा निज प्रा.लि.को नाममा स्वीकृत ठेक्का र सो सम्बन्धी कारोबारलाइ परिपूर्ति गर्ने प्रयोजनको लागि चालु आ.व.०७७।०७८ को ०७७ माघ १ देखि ०७८ साल असार मसान्तसम्म साबिक निजको ठेक्काको म्याद थप गरि दिने।

१४.८ लुम्बिनी प्रदेश, नदीजन्य पदार्थ व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५ को दफा ८ मा भएको व्यवस्था बमोजिम यस नगरपालिका क्षेत्र भित्रका नदी तथा खोलाहरुबाट संकलन गरिने नदीजन्य पदार्थको बिक्री वितरणका लागि मिति ०७७।०८।२९ मा प्रकाशित सूचना अनुसार प्राप्त दरभाउपत्र/बोलपत्र मूल्यांकनको लागि निम्नानुसारको मूल्याङ्कन समिति गठन गर्ने।

संयोजक - श्री शान्तराज आचार्य - (योजना शाखा प्रमुख)
बाणगंगा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, कपिलवस्तु

सदस्य - ई. श्री सुरज घिमिरे- प्राविधिक
बाणगंगा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, कपिलवस्तु.

Scanned with CamScanner

सदस्य सचिव - श्री मदन घिमिरे - राजस्व शाखा प्रमुख

बाणगंगा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, कपिलवस्तु

१४.०९ वडा कार्यालयको अतिथी सत्कार तथा खाजा व्यवस्थापनको लागि हाल मासिक रु.७०००।- उपलब्ध गराउँदै आएकोमा उक्त रकम निकै न्यून भएकोले वृद्धि गर्ने सम्बन्धमा अनुरोध भई आएकोले उक्त रकममा रु.५०००।- थप गरि रु.१२,०००।- उपलब्ध गराउने।

१४.१० यस बाणगङ्गा नगरपालिकाको वडा नं. ६,७,९,१० को बालमैत्री लगानी योजना स्वीकृत गर्ने।

१४.११ भवन निर्माण तथा अभिलेखिकरण सम्बन्धमा देहाय बमोजिम गर्ने गरि स्वीकृति प्रदान गर्नेः

क) जगाधनी पुर्जामा भएको क्षेत्रफल र फिल्डमा रहेको क्षेत्रफल मध्य जुन सानो क्षेत्रफल छ त्यसैलाई आधार मानेर Ground Coverage (G.C.) र Floor Area Ratio (F.A.R.) को आधार लिइनेछ।'यदि पुर्जामा भएको क्षेत्रफलबाट बाटोको निर्माण भएको छ तर देखाइएको छैन भने वडा कार्यलयबाट बाटो कायम गरि उक्त बाटोले काटिएको क्षेत्रफल घटाई Ground Coverage(G.C.) र Floor Area Ratio (F.A.R.) को मुल्याकंन गर्ने।

ख) बुदाँ नं १० उपदफा ४६ - वाणगङ्गा नगरपालिकामा आवासिय भवनहरूको निर्माण गर्दा भवनको Floor Area Ratio १.७५ रहेकोमा २.५ र व्यवसायिक भवनको लागी १.७५ रहेकोमा ३.० गराई अगाडि बढाउने।

ग) पुरानो घरनक्सा अभिलेखिकरण गर्ने कार्यमा प्रमाणपत्र प्रदान गर्दा "नक्सा नियमित" भनि प्रमाणपत्र प्रदान गरिदै आएकोमा अब उप्रान्त पुरानो घरनक्सा दिंदा अभिलेखिकरण कै प्रमाणपत्र प्रदान गर्ने। घरनक्सा निर्मित प्रमाण-पत्र नदिने।

१४.१२ बाणगंगा नगरपालिका वडा नम्बर ४ स्थित ऐतिहासिक गजेहडा हाट बजार बजार विकास समितिले सञ्चालन गर्दै आएकोमा सो समितिले हाट बजार सञ्चालन गर्न आफुले नसकि नगरपालिकाले संचालन गर्न आग्रह सहित पत्राचार गरेकोले न्युनतम अंक रु. ३०००००।- राखी सम्झौता भएको मिति देखि २०७८ अषाढ मसान्त सम्मको लागि हाट बजार ठेक्का लगाउने प्रयोजनको लागि प्रति पसल रकम असुलिको दर रेट वडा कार्यालय र बजार विकास समितिको छलफलबाट तय भई सिफारिस भई आएको निम्न अनुसारको दर रेटलाई सो बैठकबाट अनुमोदन गर्ने रकम असुल गर्ने दररेट तपसिल बमोजिम हुनेछ।

क्र.स	विवरण	रकम (रु.)	क्र.स	विवरण	रकम (रु.)
१	चामल खरिद गर्ने पसल	५०।-	२७	बरफ आइसक्रिम बेच्ने पसल	३५।-
२	तरकारी पसल राखी बेच्ने	३५।-	२८	प्रचार गरी घुमेर सामान बेच्ने पसल	५०।-
३	तोरीको तेल बेच्ने पसल	३५।-	२९	प्रचार गरी सडकमा कोक, फेन्टा आदि राख्ने पसल	४०।-
४	मट्टीतेल बेच्ने पसल	३५।-	३०	राँगो काटी मासु बेच्ने पसल	८०।-
५	पान बिडा बेच्ने पसल	४०।-	३१	मुसा, जुम्रा, उडुस आदि दवाई पसल	३५।-
६	माटोको भाँडा बेच्ने पसल	२०।-	३२	चिठ्ठा विक्रि गर्ने पसल	६०।-
७	कपाल काट्ने हजामको पसल	३५।-	३३	अगरबत्ति तथा जडीबुटी तेल बेच्ने पसल	४५।-
८	भाडा बर्तन बनाउने पसल	३५।-	३४	प्रचार गरी पोसाक सामान बेच्ने थोक पसल	६०।-
९	किराना पसल	५०।-	३५	खासाको फेन्सी समान घडी, रेडियो विक्रेता पसल	६०।-
१०	कपडा पसल	५५।-	३६	कुखुराको मासु बेच्ने पसल	८०।-
११	विसाता पसल	५०।-	३७	जुत्ता चप्पलको पसल	५०।-
१२	चुडी पसल	३५।-	३८	लाईटर पसल	३०।-
१३	औषधी पसल	३५।-	३९	धुलो बेसार पसल	३०।-
१४	अलमुनियम, सिल्टी आदिको भाँडा पसल	५५।-	४०	नयाँ निर्माण भएको टिनको तहरालाई प्रतिकोठा	७५।-
१५	ग्यास, चुलो, कुकर, लाइट मर्मत पसल	४५।-	४१	रेडिमेट फेन्सी थोक बिक्रि पसल	६०।-
१६	छाता मर्मत गर्ने पसल	४५।-	४२	धान खरिद विक्रि पसल	६०।-
१७	कपी,किताव,कलम आदि बेच्ने पसल	३०।-	४३	साइकल मर्मत पसल	३५।-
१८	सुर्ती बेच्ने पसल	७०।-	४४	चिया पसल	३०।-
१९	स्थानीय सिलाई वाला तयारी पोसाक पसल	५५।-	४५	ठेलामा राखि फलफुल बेच्ने पसल	५५।-
२०	लुगा सिलाउने पसल	२५।-	४६	ठेलामा राखि चाउमिन र चाट बेच्ने पसल	७०।-
२१	सब्जीको विउ तथा विरुवा बेच्ने पसल	३५।-	४७	जिलेबी पसल	३५।-

Scanned with CamScanner

२२	सर्बत बेच्ने पसल	४०।-	५८	बँगुर पसल	११०।-
२३	मिठाई बेच्ने पसल	३५।-	४९	माछा पसल	९०।-
२४	थोक आलु, प्याज बेच्दा प्रतिबोरा	२२।-	५०	उखुको रस पसल	८५।-
२५	हरियो तरकारी थोक बेच्ने पसल	३५।-	५१	फोटो तथा पोस्टर पसल	४५।-
२६	भुजा पसल	३०।-	५२	मासु रक्सी बेच्ने पसल	१३०।

१४.१३ गत वर्ष ०७६।७७ तथा चालु आ.व. ०७७।७८ को लागि यस नगरपालिकाले विज्ञापन असुलीको लागि ई-बिडिङ् मार्फत सिलबन्दी बोलपत्र आह्वान गरेकोमा गत वर्ष यो वर्ष समेत निवदेन नपरेको हुँदा पुन: आ.व. २०७७।७८ तथा ०७८।७९ अषाढ मसान्तसम्मको लागि आय ठेक्काको सूचना प्रकाशित गर्ने।

Scanned with CamScanner